



Hoger doel

Inwoners van Utrecht die geconfronteerd worden met een urgente en acute financiële nood, waarvoor ter oplossing geen voorliggende voorzieningen bestaan, zodanig ondersteunen dat de nood wordt gelenigd -zo nodig binnen 24 uur- en er een nieuw perspectief is ontstaan, ook structureel.

Visie

Niemand kiest ervoor in urgente nood terecht te komen.
Als maatschappij hebben wij dat onvolledig in beeld.

Kernwaarden

- 1. respect voor mensen in nood
- 2. bewondering voor de werkers in het sociale veld
- 3. barmhartig
- 4. accuraat
- 5. kostenefficiënt
- 6. weinig franje
- 7. van betekenis zijn

SWOT

Sterk		Zwak	
- goede ingang bij vermogensfondsen. - relatie met gemeente - werkveld-kennis binnen bestuur - bestuurssamenstelling - effectieve werkwijze		*	
Kansen		Bedreigingen	
- goed uitvoerend team gemeente - gemeente Utrecht duurzaam sociaal		- stijging van de kosten - toenemende bureaucratie treft juist de zwaksten - arm-rijk kloof groeit - mondiaal maatschappelijke onrust	

Gewaagde doelen

	Doel	Q1	Q2	Q3	Q4
1	Middelen dekken vraag				
2	Toekenningen stroken met criteria deelnemende fondsen				
3	Alle sociale instellingen in de gemeente Utrecht op de hoogte van onze mogelijkheden.				
4	Optimaal bereiken van "alle" mensen uit onze doelgroep die na hulp zo mogelijk ook werkelijk het probleem (daarna) heeft opgelost				
5	Tevreden donoren				
6	Minimum van 25K op rekening	?			

Acties

	Actie	GD	Wie?	Q1	Q2	Q3	Q4
1	Relatie met het werkveld via directie Werk en Inkomen	1,2	PP				
2	Naamsbekendheid bij buurtteams maximaal: Jaarlijkse check met gemeente of we nog goed gevonden worden		B				
3	Relatie met donateurs onderhouden op een transparante manier informeren en blijven verbinden aan ons werk (bestuursleden naar eigen fondsen, Hans naar rest).	2	B,H				
4	Rapportagecyclus en goede communicatie donateurs uitvoeren (X=jaarcijfers tov jaarverslag in april, Y=halfjaarcijfers in juli, Z=begroting opvolgend jaar in oktober)		A		X	Y	Z
5	Zakelijke vergaderingen elk kwartaal en tussendoor e-mail informatie van zaken die voor bestuurders van belang zijn; een actie lijst en een besluitenlijst, met actoren op de acties; maar niet meer dan strikt nodig.		M,J				
6	Elke vergadering wordt nagegaan of de acties zijn uitgevoerd en het 'hogere doel' nagestreefd blijft worden	1t/m4	H				
7	Communicatief jaarverslag		PP,A,M,J,		apr		
8	ANBI-gerelateerde informatie jaarlijks actualiseren en uiterlijk juni op site plaatsen		A		juni		
9	Om het jaar zelfevaluatie bestuur (volgende 2027)						
10	Twee-jaarlijkse ontmoeting met deelnemende fondsen (volgende 2025)		B				

Hoofdstrategieën

Relatiemanagement:
a. veld
b. sponsors

Transparant naar ondersteunende fondsen

Kort en zakelijk

Controle / Voortgang

- Gepland
- Kritisch
- Geen
- Op schema
- Niet haalbaar

Status van "Gewaagde doelen" of "Acties" in tabellen.

Vervolgvoorstellen

Legenda:
A = Albertien
B = bestuursleden
E = Evelien
H = Hans
J = Jacomijn
M = Mauk
PP = Peter Pennekamp
PY = Petri